

Mission 21 engagiert sich in 20 Ländern in Afrika, Asien und Lateinamerika im Rahmen von nachhaltiger Entwicklungszusammenarbeit sowie Humanitäre Hilfe für Friedensförderung, Bildung, Gesundheit, Ernährungssouveränität und Einkommensförderung. Damit tragen wir bei zur Erreichung der UN-Ziele für nachhaltige Entwicklung. Dieses weltweite Engagement verbindet sich mit Programmen für interkulturellen Austausch und interreligiöse Zusammenarbeit sowie der Förderung des Verständnisses für globale Zusammenhänge.



Per **01.02.2023** oder nach **Vereinbarung** suchen wir für die Abteilung International Relations in Basel befristet für **6 bis 8 Monate** eine engagierte und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit als

## Mitarbeiter\*in Datamanagement IZA, 20–40%

### Aufgaben

- Mitarbeit bei der Software basierten Datenerfassung und -auswertung zum Monitoring der internationalen Programm- und Projektarbeit, Erstellen von Anleitungen (TolaData)
- Mitarbeit bei der Einführung der neuen Projektfinanzierungsdatenbank im CRM (Sextant): Eingabe Projektbudgets, Testen und Auswertungen Projektfinanzen, Adresspflege, Prozesse und Anleitungen erstellen
- Mitarbeit in weiteren Projekten der Digitalisierung in der internationalen Zusammenarbeit

### Anforderungen

- Fachhochschul-/Hochschulstudium in den Bereichen Sozialwissenschaften, Betriebswirtschaft, Internationale Beziehungen oder Informatik
- Erfahrung/Kenntnisse in Datenmanagement
- Sehr gute Excel-Kenntnisse, hohe IT-Affinität, idealerweise Erfahrungen mit einem CRM-Programm
- Interesse für die internationale Zusammenarbeit und das Projektmonitoring
- Gute mündliche und schriftliche Englischkenntnisse
- Selbständige Arbeitsweise, initiativ, lösungsorientiert, Teamplayer\*in

### Was wir bieten

- Vielseitige Aufgaben in einem internationalen und engagierten Team
- Vertiefter Einblick in die internationale Zusammenarbeit einer Non Profit Organisation
- Flexible Arbeitszeiteinteilung (Stundenlohn), Möglichkeit im Home-Office zu arbeiten, Büro an zentraler Lage

### Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an: [bewerbung@mission-21.org](mailto:bewerbung@mission-21.org)

Myriam Pellet, Leiterin Personal, Mission 21, Missionsstrasse 21, 4009 Basel, Telefon +41 (0)61 260 22 73

Weitere Informationen erhalten Sie von Katharina Gfeller, Abteilungsleiterin International Relations, [katharina.gfeller@mission-21.org](mailto:katharina.gfeller@mission-21.org), Telefon +41 (0)61 260 21 44

[www.mission-21.org](http://www.mission-21.org)