



Mission 21 engagiert sich in 20 Ländern in Afrika, Asien und Lateinamerika im Rahmen von nachhaltiger Entwicklungszusammenarbeit sowie Humanitärer Hilfe für Friedensförderung, Bildung, Gesundheit, Ernährungssouveränität und Einkommensförderung. Damit tragen wir bei zur Erreichung der UN-Ziele für nachhaltige Entwicklung. Dieses weltweite Engagement verbindet sich mit Programmen für interkulturellen Austausch und interreligiöse Zusammenarbeit sowie der Förderung des Verständnisses für globale Zusammenhänge.

Für unser Archiv in Basel mit reichhaltigen Beständen an Schriftgut sowie Bild- und Kartenmaterial primär aus dem 19. und 20. Jahrhundert bieten wir einen Praktikumsstelle an:

## Praktikant\*in im Bereich Archiv, 80%

### Aufgaben

- Erschliessen von Akten
- Beantworten von Anfragen aus der ganzen Welt zu Bildern und Archivbeständen
- Betreuen von Forschenden im Lesesaal, inklusive Bereitstellen und Retournieren von Akten
- Mitarbeit in Projekten

### Voraussetzungen

- Ein Bachelorabschluss oder kürzlich abgeschlossenes Masterstudium im Bereich Phil I, bevorzugt Geschichte
- Sorgfalt, Genauigkeit, selbständige Arbeitsweise, Initiative und Lernbereitschaft
- Kommunikative Fähigkeiten und Teamgeist
- Gute Englischkenntnisse
- Sehr gute PC-Anwenderkenntnisse (MS Office, Datenbanken)
- Interesse an internationaler Zusammenarbeit sowie an Missionsgeschichte

### Rahmenbedingungen

- Auf Mitte März oder nach Vereinbarung
- Beschäftigungsgrad 80%
- Dauer 6 Monate
- Praktikumsentschädigung

### Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 2. Februar 2023 per E-Mail an [bewerbung@mission-21.org](mailto:bewerbung@mission-21.org), Myriam Pellet, Leiterin Personal, Mission 21, Missionsstrasse 21, 4009 Basel, Telefon +41 (0)61 260 22 73